



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИВАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03.04. 2024 № 2-п

**Об утверждении Положения
о порядке согласования уставов
казачьих обществ, создаваемых
(действующих) на территории
Ивановского муниципального
округа Херсонской области**

В соответствии с пунктом 3.6-2 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», пунктом 1.3. статьи 6 Устава муниципального образования «Ивановский муниципальный округ Херсонской области» от 26.10.2023 г. № 23 и Типовым положением о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ, утвержденным приказом Федерального агентства по делам национальностей от 6 апреля 2020 г. № 45,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке согласования уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Ивановского муниципального округа Херсонской области.
2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Глава Ивановского
муниципального округа
Херсонской области**



О.Н. Полосухина

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
Ивановского муниципального
округа Херсонской области
от 03.04 2024 № 2-п

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке согласования уставов казачьих обществ, создаваемых
(действующих) на территории Ивановского муниципального округа
Херсонской области

1. Настоящим Положением определяется порядок принятия решений о согласовании уставов хуторских, станичных, городских казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории, включающей территорию Ивановского муниципального округа Херсонской области (далее – казачьи общества), перечень документов, необходимых для согласования этих уставов, а также сроки и порядок их представления и рассмотрения.

2. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после: принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

3. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман этого казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет главе Ивановского муниципального округа Херсонской области (далее – глава муниципального образования) представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

в) копия служебного письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества;

г) устав казачьего общества в новой редакции на бумажном носителе и в электронном виде;

д) устав казачьего общества в действующей редакции на бумажном носителе.

4. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо), в течение 14 календарных

учреждении казачьего общества направляет главе муниципального образования представление о согласовании устава казачьего общества. К представлению прилагаются:

а) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

в) копия служебного письма о согласовании устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества;

г) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

5. В случае, если устав казачьего общества в соответствии с Указом подлежит согласованию с атаманом иного казачьего общества, устав казачьего общества направляется для согласования указанному атаману до направления главе муниципального образования. В таком случае представление о согласовании устава казачьего общества и иные документы, указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения, направляются главе муниципального образования в течение 5 календарных дней со дня получения атаманом казачьего общества либо уполномоченным лицом документов, подтверждающих согласование устава казачьего общества атаманом иного казачьего общества.

6. Указанные в пунктах 3 и 4 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки. Устав казачьего общества представляется на бумажном носителе и в электронном виде.

7. Рассмотрение представленных для согласования устава казачьего общества документов, принятие по ним решения и направление атаману казачьего общества либо уполномоченному лицу служебного письма о согласовании (об отказе в согласовании) устава казачьего общества производится в течение 14 календарных дней со дня поступления указанных документов.

8. В случае отказа в согласовании устава казачьего общества в служебном письме об отказе в согласовании устава казачьего общества указываются основания, послужившие причиной для принятия такого решения.

9. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными

законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

10. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

а) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

б) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

в) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

11. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления главе муниципального образования представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное представление о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 7 - 10 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Положения, не ограничено.