



АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 сентября 2024

№ 38-п

Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции в администрации
Ивановского муниципального
округа Херсонской области на 2024
год

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 15 июля 2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», Национальным планом противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 (в редакции от 26.06.2023), руководствуясь ст. 30 Устава муниципального образования Ивановского муниципального округа Херсонской области, утвержденного решением Совета депутатов Ивановского муниципального округа от 26.10.2023 № 23,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в администрации Ивановского муниципального округа Херсонской области на 2024 год, согласно Приложения 1.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

ВРИО Главы администрации
Ивановского муниципального округа
Херсонской области



А.П. Малёнкин

КОПИЯ ВЕРНА

*ВРИО Главы администрации
Ивановского муниципального округа
Херсонской области*

А. П. Малёнкин

12.09.2024

План мероприятий
по противодействию коррупции в администрации Ивановского
муниципального округа Херсонской области
на 2024 год

Целью настоящего плана является противодействие коррупции и профилактика коррупционных правонарушений в администрации Ивановского муниципального округа Херсонской области и муниципальных учреждений, подведомственных администрации Ивановского муниципального округа Херсонской области.

Задачами настоящего плана является соблюдение муниципальными служащими Ивановского муниципального округа Херсонской области запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции; антикоррупционное просвещение муниципальных служащих администрации Ивановского муниципального округа Херсонской области; повышение эффективности мер по противодействию коррупции в администрации Ивановского муниципального округа Херсонской области; соблюдение требований антикоррупционного законодательства лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора, в муниципальных учреждениях, подведомственных администрации Ивановского муниципального округа Херсонской области.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Организационные мероприятия, направленные на противодействие коррупции			
1.1.	Обеспечение исполнения законодательных актов в области противодействия коррупции, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции.	Постоянно	Руководитель аппарата администрации
1.2.	Обеспечение исполнения решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Херсонской области.	Постоянно	Правовой отдел

КОПИЯ ВЕРНА

1.3.	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Правовой отдел
1.4.	Мониторинг проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов.	Ежеквартально	Правовой отдел
1.5.	Работа по учету рекомендаций об устранении коррупционных факторов, выявленных в нормативных правовых актах.	По мере необходимости	Руководитель аппарата администрации

2. Совершенствование механизма контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы

2.1.	Доведение до лиц, замещающих должности муниципальной службы в администрации Ивановского муниципального округа положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.	В течение срока действия Плана мероприятий	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.2.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности администрации Ивановского муниципального округа и муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Ивановского муниципального округа (далее - муниципальные служащие) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, а также за привлечением указанных лиц к ответственности в случае их не соблюдения.	Постоянно	Глава администрации

2.3.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, и	Постоянно	Отдел кадров
------	--	-----------	--------------

КОПИЯ ВЕРНА

	муниципальными служащими запретов, ограничений и по исполнению требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, ограничений, касающихся получения подарков.		
2.4.	Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.	По мере необходимости	Отдел кадров
2.5.	Обеспечение соблюдения муниципальными служащими администрации Ивановского муниципального округа Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации.	Постоянно	Отдел кадров
2.6.	Анализ результатов проверок соблюдения муниципальными служащими администрации Ивановского муниципального округа ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы.	По мере необходимости	Отдел кадров
2.7.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции.	1 раз в год	Отдел кадров
2.8.	Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Ежеквартально	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.9.	Организация ведения личных дел муниципальных служащих, в том числе в части контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и	Постоянно в течение года	Отдел кадров

	свойственников в целях выявления возможного конфликта интересов.		
2.10.	Анализ должностных инструкций муниципальных служащих на предмет наличия в них положений, способствующих коррупционным проявлениям.	Постоянно в течение года	Руководитель аппарата администрации
2.11.	Анализ жалоб и обращений граждан о фактах обращений в целях склонения муниципальных служащих администрации Ивановского муниципального округа к совершению коррупционных правонарушений.	По мере поступления	Руководитель аппарата администрации
3. Организация взаимодействия администрации Ивановского муниципального округа с органами государственной власти Херсонской области, с учреждениями подведомственными администрации Ивановского муниципального округа, по вопросам противодействия коррупции			
3.1.	Организация и обеспечение информационного обмена по вопросам противодействия коррупции и профилактики коррупционных правонарушений с органами государственной власти Херсонской области, учреждениями подведомственными администрации Ивановского муниципального округа.	Постоянно	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2.	Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в администрации Ивановского муниципального округа, и подведомственных ей учреждениях.	Постоянно	Глава администрации Руководитель аппарата администрации
3.3.	Подготовка методических рекомендаций (инструктивных писем) по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих, руководителей и работников подведомственных организаций.	IV квартал	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.4.	Проведение мониторинга средств массовой информации на наличие публикаций о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих	Постоянно	Руководитель аппарата администрации

КОПИЯ ВЕРНА

	администрации ивановского МО, руководителей и работников подведомственных организаций.		Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Размещение в административном здании администрации и подведомственных ей учреждений, информационных стендов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих.	В течение срока действия Плана мероприятий	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4. Организация антикоррупционного образования и пропаганды, формирование нетерпимого отношения к коррупции			
4.1.	Участие в семинарах (совещаниях) по вопросам антикоррупционной политики, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям.	По мере необходимости	Ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений

КОПИЯ ВЕРНА